



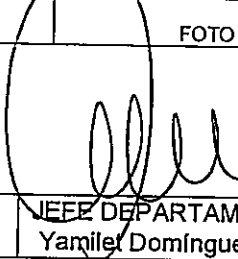
**INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS**

<b>NOMBRE</b>	: Karla Francisca Pereira Pizarro	
<b>RUT</b>	: 20.288.426-1	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Mes de Noviembre/ 2024	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 18	<b>MONTO BRUTO:</b> 744.876.-
<b>PROGRAMA</b>	: Programa OMIL	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b> 04-06.51.01
<b>CARGO</b>	: EJECUTIVO PROGRAMA	

- FUNCIONES:**
1. Realizar visitas y orientación a empresas para sistematizar vacantes de empleo.
  2. Levantamiento de perfiles laborales, intermediación entre el usuario y las empresas que cuenten con ofertas de empleos disponibles.
  3. Gestión de reclutamiento a empresas en dependencias municipales.
  4. Publicaciones en diversos portales de trabajo y realizar visitas a empresas y los objetivos planteados.
  5. Facilitadora de oferta programática de SENCE en relación a las empresas y los objetivos planteados.
  6. Participación en actividades municipales y apoyo en las tareas encomendadas por la DIDECO.

**Actividades del Mes de Noviembre**

Nº	Descripción	Medio de verificador
1	DERIVACION DE USUARIOS A EMPRESAS PARA EMPLEO	PLANILLA EXCEL
2	ATENCION USUARIOS	PLANILLA EXCEL
3	ENCUENTRO RED TERRITORIAL NORPONIENTE SENCE OMIL	FOTO
4	RECOLAB	FOTO
5	MUNICIPIO CERCA DE TI	FOTO

 FIRMA FUNCIONARIO Karla Pereira Pizarro	 FIRMA JEFE DIRECTO Juan García Torres	 JEFE DEPARTAMENTO Yamilet Domínguez Cubillo
---	---	--



 FIRMA DIRECTORA (S) Blanca Medina Castro	
--	---